



sogelma s.r.l.

Società Generale
Lavori Manutenzioni
e Appalti

sede legale ed uffici:

50018 Scandicci (fi) – via G. Ambrosoli, 73

tel.: +39 055 757611 – fax +39 055 7576100

e-mail: sogelma@sogelma.it – [pec: sogelma@pec.it](mailto:pec:sogelma@pec.it)

www.sogelma.it

SOGELMA SRL - POLITICA DI RESPONSABILITÀ SOCIALE SA 8000

La Direzione della **SOGELMA SRL** dichiara la sua ferma volontà di rendere operante il Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale e di migliorarne continuamente l'efficacia.

Il percorso etico intrapreso dall'Azienda comprende il rispetto dei requisiti sanciti dalla norma SA 8000:2014, che si ispirano a patti, convenzioni e leggi internazionali in materia di diritti umani e di lavoro (in particolare delle Convenzioni dell'International Labour Organization 1, 29, 87, 98, 100, 102, 105, 111, 131, 135, 138, 155, 159, 169, 177, 181, 182, 183 e le raccomandazioni 116, 146 e 164), nonché il rispetto delle leggi nazionali e degli accordi sottoscritti dall'Azienda in materia di lavoro e di gestione del personale; in particolare Sogelma applica il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Metalmeccanica Industria.

Di seguito presentiamo le politiche di SOGELMA SRL in relazione ai requisiti SA 8000:

- **Lavoro infantile:** SOGELMA SRL non intende usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro minorile; in particolare, non prevedere assunzioni per i minori di età inferiore a 16 anni, come previsto dalla legge italiana, e prevede azioni di rimedio qualora si dovesse verificare tale evenienza. Per gli eventuali giovani lavoratori, compresi tra 16 e 18 anni, prevede opportune azioni di mitigazione delle condizioni lavorative.
- **Lavoro obbligato:** SOGELMA SRL non intende utilizzare forme di coercizione, minacce o sanzioni per costringere il personale a svolgere un lavoro, né per costringerli ad accettarlo o a mantenere l'impiego. Nei limiti dell'esecuzione dei compiti affidatigli e di quanto previsto dal CCNL applicato Non viene impedito loro libertà di spostamento o negare pause fisiologiche. I documenti d'identità, di cui viene fatta copia al momento dell'assunzione, vengono restituiti ai lavoratori, né è richiesto loro un deposito o cauzione all'atto dell'assunzione.
- **Salute e Sicurezza:** SOGELMA SRL desidera garantire a tutto il personale un luogo di lavoro sicuro e salubre nel rispetto della normativa nazionale sulla Sicurezza sui luoghi di lavoro prevedendo un'adeguata valutazione dei rischi per prevenire infortuni, l'acquisto di macchinari e attrezzature sicuri, la distribuzione di idonei DPI e formazione continua al personale sugli aspetti pertinenti. È stato istituito un comitato di Salute e Sicurezza coincidente con i redattori del Documento di valutazione dei Rischi Sicurezza (DVR) cioè Datore di Lavoro, RLS, RSPP e Medico del Lavoro.
- **Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva:** SOGELMA SRL rispetta il diritto del personale di aderire a sindacati di propria scelta, senza che questo comporti alcuna conseguenza negativa nei loro confronti o nei confronti dei rappresentanti designati da lavoratori e lavoratrici.
- **Discriminazione:** SOGELMA SRL non assume né permette al proprio personale di assumere atteggiamenti discriminatori che esulino dalle competenze richieste per la posizione lavorativa basati su razza, origine nazionale, territoriale o sociale, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età, aspetto o altra caratteristica personale.



UNI EN ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
UNI EN 9001:2015

capitale sociale : € 100.000,00
iscrizione c.c.i.a.a. Firenze 0148137048
partita iva / codice fiscale: 01481370482

- **Procedure disciplinari:** SOGELMA SRL non tollera l'utilizzo di punizioni, coercizione fisica o mentale, abuso verbale nei confronti del personale, e si attiene scrupolosamente a quanto prevede in merito il CCNL applicato.
- **Orario di Lavoro:** SOGELMA SRL rispetta le norme vigenti e in particolare il CCNL applicato, che prevede un impegno settimanale di 40 ore con due giornate di riposo e si impegna ad evitare straordinari (che comunque devono essere volontari) superiori a 2 ore giornaliere, 8 settimanali e 250 annuali. L'Azienda si impegna altresì a permettere ai propri dipendenti la fruizione di ferie e permessi previsti dal CCNL applicato.
- **Retribuzione:** SOGELMA SRL si impegna a garantire almeno il rispetto dei livelli retributivi minimi previsti dal CCNL applicato e comunque a verificare che la retribuzione permetta ad ogni dipendente una vita dignitosa, a esplicitare in modo trasparente in busta le varie voci di compenso e previdenziali, a non effettuare trattenute sullo stipendio se non per motivi disciplinari nei modi e nei tempi previsti dal CCNL. Si impegna inoltre ad applicare le maggiorazioni così come previsto dai CCNL (es. straordinari, reperibilità) e a non stilare contratti volti ad evitare gli obblighi normativi previsti dalla legislazione applicabile;
- **Sistema di gestione:** SOGELMA SRL si impegna a:
 - stilare politiche etiche chiare relative a tutti i requisiti della Norma SA 8000: 2014 in una lingua compresa dai lavoratori, renderle loro fruibili in modo chiaro e visibile, renderle note anche ai clienti, i fornitori, i subappaltatori e i sub-fornitori.
 - rispettare leggi nazionali, altre leggi applicabili e i requisiti sottoscritti,
 - mantenere registrazioni per dimostrare la conformità e l'applicazione dello Standard SA 8000:2014
 - condurre con regolarità un riesame della Direzione
 - Permettere l'elezione di uno o più rappresentanti dei lavoratori che si pongano come mediatori tra Direzione e lavoratori relativamente ai requisiti SA 8000:2014
 - Creare un Social Performance Team (SPT), formato da rappresentanze equilibrate della Direzione e dei lavoratori, il cui compito è identificare e valutare i rischi di deviazione dallo Standard SA 8000, monitorare la conformità allo Standard, l'attuazione delle azioni pianificate per affrontare i rischi identificati dal SPT e l'efficacia delle modalità adottate per soddisfare le politiche dell'organizzazione ed i requisiti dello Standard, raccogliere informazioni dalle parti interessate e coinvolgerle nel monitoraggio, favorire audit interni
 - Dimostrare il coinvolgimento del personale
 - Dare la possibilità ai lavoratori di esprimere un reclamo anonimo, tramite l'istituzione di una cassetta per le comunicazioni e i suggerimenti sita presso la sede aziendale, e alle parti interessate tramite un modulo pubblicato sul sito aziendale
 - Definire e registrare apposite azioni correttive, quando necessario
 - Formare il personale sui requisiti SA 8000
 - Gestire i fornitori verificando la loro conformità ai requisiti della Norma, con particolare riguardo a subappaltatori e subfornitori

Dai principi e i valori su cui si fonda l'impegno della SOGELMA SRL deriva l'obiettivo di creare valore per tutte le parti interessate:

- **benessere del personale**, attraverso il rispetto delle persone, la crescita continua in termini di professionalità e competenza sul lavoro, e rapporti interpersonali basati sulla reciproca fiducia;
- **correttezza dei rapporti** con i **fornitori/sub-fornitori e subappaltatori** e con tutte le **parti interessate**, attraverso relazioni chiare, trasparenti e basate sul dialogo e il confronto continuo;
- **soddisfazione dei clienti**, attraverso prodotti e servizi di qualità;
- **rispetto e tutela dei diritti umani**, attraverso la sensibilizzazione e il sostegno di iniziative benefiche;
- **trasparenza e dialogo** con le **istituzioni**.

La Direzione di SOGELMA SRL è impegnata affinché la Politica di Responsabilità Sociale sia diffusa, anche su specifica richiesta, a tutte le parti interessate, mediante l'utilizzo di idonei mezzi di comunicazione (sito internet, invio diretto, affissioni in azienda), e compresa dal personale, che è pienamente coinvolto nel percorso etico intrapreso dell'Azienda, attraverso riunioni periodiche, comunicazioni e attività formative e informative.

La Direzione della SOGELMA SRL, inoltre, è impegnata a verificare periodicamente l'efficacia della Politica e del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale attraverso il Riesame del Sistema, anche in relazione a cambiamenti legislativi o nuovi impegni sottoscritti dall'Azienda; in occasione del riesame vengono valutate tutte le opportunità di miglioramento delle performance aziendali attraverso la definizione e la verifica del raggiungimento di specifici obiettivi.

I riferimenti cui le parti interessate possono inviare eventuali segnalazioni in relazione ai requisiti SA 8000 di SOGELMA SRL sono:

Organismo di Certificazione GCERTI

Viale Virgilio, 58/C – 41123 MODENA (MO)

Phone: 059.788.01.52, mail: segnalazioni@gcerti.it – PEC: gcerti@pec.it

SAAS - Social Accountability Accreditation Services

9 East 37th Street, 10th Floor, New York, NY 10016, United States of America

Phone: +1 (212) 391 2106, mail: saas@saasaccreditation.org

Data: 03/02/2025

Firma dell'Amministratore

sogelma s.r.l.
Il Consigliere Delegato
Stefano Gensini
